

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad"
Aleea M. Sadoveanu nr. 3 Iași
Cod fiscal 4541840



Rector,
Prof. univ. dr. VASILE VÎNTU



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

LOT 1: Servicii specializate pentru organizare stagii de practică în regiunea NE (asigurare transport și masă studenți) - 200 studenți x 15 zile

LOT 2: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experți însoțitori x 3 zile

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|---|-----------------------------------|---------------|
| Denumire oficiala: Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara „Ion Ionescu de la Brad” Iasi | | |
| Adresa: Aleea M. Sadoveanu nr. 3 | | |
| Localitate: IAȘI | Cod postal: 700490 | Tara: ROMÂNIA |
| Punct(e) de contact: In atentie ref. Roxana Iftime | Telefon: 0232/407575; 0232/407473 | |
| E-mail: aproviz@uaiasi.ro ; roxana_iftime@yahoo.com | Fax: 0232/407575 | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): http://www.uaiasi.ro/ Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro | | |

Alte informatii pot fi obtinute la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.I*

Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.II*

Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.III*

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari: **3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor**
Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificari cu 2 zile inainte de data depunerii ofertelor.

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale |
| <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal | <input type="checkbox"/> Aparare |
| <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala | <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica |
| <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local | <input type="checkbox"/> Mediu |
| <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public | <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare |
| <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana | <input type="checkbox"/> Sanatate |
| | <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale |
| | <input type="checkbox"/> Protectie sociala |

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ | <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input checked="" type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ |
| Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|---|---|---|
| II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta | | |
| LOT 1: Servicii specializate pentru organizare stagii de practică în regiunea NE (asigurare transport și masă studenți) - 200 studenți x 15 zile | | |
| LOT 2: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experți însoțitori x 3 zile | | |
| II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> | Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor |
| Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de prestare <i>Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași , Aleea Mihail Sadoaveanu nr. 3</i> Cod NUTS □□□□□□ |
| II.1.3) Procedura implica | | |
| Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> | | |
| Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) | | |
| Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat | Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/> | |
| Possibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | | |
| Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□ Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani: | | |
| Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: _____ Moneda: _____ sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____ Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____ | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor | | |
| LOT 1: Servicii specializate pentru organizare stagii de practică în regiunea NE (asigurare transport și masă studenți) - 200 studenți x 15 zile | | |
| LOT 2: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experți însoțitori x 3 zile | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) | | |
| | Vocabular principal | |
| Obiect principal | LOT 1: 55520000-1 60100000-9 LOT 2: 55110000-4 | |

| | | |
|---|--|--|
| | 55300000-3 60100000-9 | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) | | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță): | | |
| <input type="checkbox"/> un singur lot | <input checked="" type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi | <input type="checkbox"/> toate loturile |
| <input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [] | | |
| <input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi: | | |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) | | |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| | |
|--|---------------|
| II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) | |
| LOT 1: Servicii specializate pentru organizare stagii de practică în regiunea NE (asigurare transport și masă studenți) - 200 studenți x 15 zile | |
| Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 207.000,00 | Moneda: LEI |
| sau intervalul: intre _____ si _____ | Moneda: _____ |
| LOT 1: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experti însoțitori x 3 zile | |
| Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 40.783,50 | Moneda: LEI |
| sau intervalul: intre _____ si _____ | Moneda: _____ |
| II.2.2) Optiuni (dupa caz) | |
| da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | |
| Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric | |
| Daca da, descrierea acestor optiuni: | |
| Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni: | |
| in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului) | |
| Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> | |
| Daca se cunoaste, (in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare; in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului) | |
| II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesiionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni) | |

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 14 sau in zile: (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

| | |
|---|--|
| II.4.1. Ajustarea pretului contractului | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|--|

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

| | |
|---|--|
| III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz) | |
| III.1.1.a) Garantie de participare | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| - | |
| III.1.1.b) Garantie de buna executie | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| <p>Cuantumul garanției de bună execuție este exprimat procentual si este in procent de 5 % din valoarea contractului fără TVA</p> <p>- modul de constituire a garanției de bună execuție - în conformitate cu prevederile art. 39 alin (1), (3), (5) și cele ale art. 40 din HG 395/2016 .</p> <p>(1) Virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contract;</p> <p>(2) Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 lei;</p> <p>(3) Garanția de buna execuție se poate constitui si prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din prețul contractului de achiziție, fără TVA.</p> | |
| III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante | |
| Proiect POCU/90/6.13/6.14 – 105764 | |
| III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz) | |
| Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 | |
| III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) | |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |
| III.1.5. Legislatia aplicabila | |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ✓ Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; ✓ www.anap.gov.ro | |

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

| | |
|---|---|
| III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei | |
| III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului: | |
| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz): | Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței |
| <p>Neîncadrarea în situațiile prevăzute la 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016.</p> <p>Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016.</p> | <p>Operatorii economici vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declarație pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. - Declarație pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării. <p>Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul să prezinte orice document edificator pentru a demonstra faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente)</p> <ul style="list-style-type: none"> - cazierul judiciar operator economic; - cazierul judiciar administrator. <p>- dacă este cazul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documente prin care să se demonstreze faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165 alin. (3), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016; - alte documente edificatoare; |
| Neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016. | <p>Toti participantii la procedura vor prezenta o declaratie conf art. 60 din Legea 98/2016.</p> <p>În vederea completării declarației, precizăm că persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante (conform art. 63 din Legea 98/2016) și cele implicate în desfășurarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante:</p> <p>Rector – Prof. univ. dr. Vasile VÎNTU Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU Manager proiect - Prof. univ. dr. Costel SAMUIL Manager financiar proiect – Ec. Tatiana CRĂCIUN Comisia de evaluare: Prof. univ. dr. Teodor ROBU - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, Ec. Ion LUTIC - membru, Ref. Roxana IFTIME căs. LUPU – membru. Membru de rezerva: Adm. Fin Carmen MĂSLIN</p> |
| III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale | |
| Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: | |
| Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. | Operatorii economici participanți la procedura de atribuire (lider, asociat, tert sustinator) vor prezenta Certificatul constatare emis de ONRC , sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile din certificatul constatare trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul Constatare. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract. Documentele justificative prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. |
| - autorizație sanitară și/sau avize sanitare, valabile la data depunerii ofertelor, emise de către ASP și/sau DSP și /sau Ministerul Sănătății, pentru unitatea care asigură preparatele culinare. | Operatorul economic va prezenta autorizație sanitară și/sau avize sanitare, valabile la data depunerii ofertelor, emise de către ASP și/sau DSP și /sau Ministerul Sănătății. Documentele trebuie să ateste prestarea serviciilor pentru servirea mesei în condiții igienico-sanitare conforme cu legislația în vigoare. |
| Pentru LOTUL 1: - aviz sanitar valabil la data depunerii ofertelor, emis de ASP și/sau DSP pentru mijlocul de transport al hranei din cadrul serviciilor. | Operatorul economic va prezenta aviz sanitar valabil la data depunerii ofertelor, emis de ASP și/sau DSP pentru mijlocul de transport al hranei din cadrul serviciilor. |
| III.2.2) Capacitatea economica și financiară | |
| <i>Nu este cazul</i> | |
| III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională | |
| Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate | Modalitatea de îndeplinire |
| Operatorii economici ce depun ofertă vor prezenta o Listă cu principalele servicii similare prestate în ultimii 3 ani, însoțită de documente justificative | Ofertantul (inclusiv asociatul, tertul sustinator) va prezenta o Listă a principalelor servicii din ultimii 3 ani, ce va cuprinde valori, perioade de prestare, beneficiari. |

| | |
|---|--|
| | De asemenea, se vor prezenta copii ale proceselor verbale / certificatelor/recomandarilor sau oricăror altor documente emise sau contrasemnate de către o autoritate pentru susținerea informațiilor din lista prezentată și pentru demonstrarea prestării în bune condiții a serviciilor similare. |
| Informatii privind asociatii/subcontractantii/tert sustinatorii | Se vor depune, după caz, următoarele documente: - angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise de către terț/terții susținători) din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia - acordul de subcontractare care să cuprindă cel puțin următoarele aspecte: denumirea ofertantului și a subcontractantului cu datele de identificare ale acestora, partea din contract și valoarea subcontractată; - acordul de asociere care va cuprinde minim următoarele elemente: denumirea și datele de identificare ale fiecărui asociat; nominalizarea liderului de asociatie; partea de contract pe care o execută fiecare asociat, precum și o declarație a liderului asocierii privind legalizarea asocierii în cazul în care oferta comuna va fi desemnata câștigătoare; De asemenea, se vor depune toate documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri. |
| III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii <i>NU este cazul</i> | |
| III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/> | |
| Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate <input type="checkbox"/> | |

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

| |
|---|
| III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii) |
| III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificariile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

| |
|--|
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare |
| IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1.b) Tipul procedurii |
| Licitatie deschisa <input type="checkbox"/> |
| Licitatie restransa <input type="checkbox"/> |
| Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/> |
| Negociere competitiva <input type="checkbox"/> |
| Dialog competitiv <input type="checkbox"/> |
| Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/> |
| Negocierea fara publicare prealabila <input type="checkbox"/> |
| Concurs de solutii <input type="checkbox"/> |
| Procedura de atribuire aplicabila în cazul serviciilor sociale si al altor servicii specifice <input checked="" type="checkbox"/> |
| Procedura simplificata <input type="checkbox"/> |
| IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe <i>(licitatie restransa si negociere competitiva , dialog competitiv)</i> Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

| | |
|--|--|
| IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate | <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
|--|--|

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurș de solutii)

| | | |
|--|---|---|
| IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire) | | |
| ■ Cel mai mic preț Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fără TVA prezentate în cadrul ofertelor admisibile, și întocmirea în ordine crescătoare a prețurilor, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare. Oferta declarată câștigătoare este cea care are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini. Dacă două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc având prețuri egale, ofertanții vor depune un nou document ca urmare a solicitării de clarificări de către Autoritatea Contractantă. | | |
| sau | | |
| <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/cost | | |
| <input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv | | |
| Criterii | Pondere | Intra în licitație electronică/reofertare SEAP |
| 1. | | Nu <input type="checkbox"/> Da |
| Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul | | |
| 2. | | Nu <input type="checkbox"/> Da |
| Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul | | |
| 3. | | Nu <input type="checkbox"/> Da |
| Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul | | |
| (<input checked="" type="checkbox"/>) | Intra în licitație electronică / reofertare (<input checked="" type="checkbox"/>) | Direct proportional (<input checked="" type="checkbox"/>) |
| | | Invers proportional |
| Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | |
| IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | | |
| Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz) | | |
| IV.2.3. "Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de solutii restrans)" | | |

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

| |
|---|
| IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) _____ |
| IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| IV.3.3) Termenul limită pentru primirea ofertelor Data: 13.08.2018, ora: 12,00 - conform anunțului de participare Adresa la care se depune oferta: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ „ION IONESCU DE LA BRAD” IAȘI; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași, REGISTRATURA, telefon: 0232/407507. |
| IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Altele: _____ Moneda în care se transmite oferta financiară: LEI |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata în luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau în zile: 60 (de la termenul limita de primire a ofertelor) |
| IV.3.8) Condiții de deschidere a ofertelor Data: 13.08.2018, ora 13,00 Locul: Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, |

| | |
|---|--|
| Iași – Serviciul Achiziții publice | |
| Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (după caz) | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Reprezentanții ofertanților | |
| IV.3.9) Condiții de evaluare a ofertelor | |
| Data: 24.08.2018 | |
| Locul: Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași | |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

| |
|--|
| IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice |
| <p><i>Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. După caz, se vor indica formularele ce trebuie completate.</i></p> <p>Propunerea tehnică va fi redactată analog Caietului de sarcini astfel încât să se asigure identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din Caietul de sarcini.</p> <p>Documentațiile tehnice (fișe tehnice, prospecte, cataloage) să permită verificarea conformității specificațiilor oferite cu cerințele din specificațiile tehnice incluse în caietul de sarcini. Prezentarea acestora poate fi făcută în limba română sau engleză.</p> <p><i>Ofertanții vor prezenta o declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii.</i></p> <p><i>Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Inspeecția muncii, din subordinea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - Adresa web: www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html</i> ➤ <i>Agenția pentru Protecția Mediului - Adresa web: www.anpm.ro/web/guest/legislatie.</i> |
| IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare |
| <p>Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii.</p> <p>În acest scop, Propunerea Financiară trebuie să cuprindă următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul de Ofertă 2. Centralizatorul de prețuri <p>Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Propunerea financiară va cuprinde prețul unitar în lei, prețul total și valoarea totală a contractului.</p> <p><i>Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți.</i></p> |
| IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei |
| <p>Adresa la care se depune oferta: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ „ION IONESCU DE LA BRAD” IAȘI; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași, REGISTRATURA, telefon: 0232/407507.</p> <p>Modalitatea de transmitere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prin poștă/curier, cu confirmare de primire sau 2. Livrare personală la sediul autorității contractante. <p>Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită stabilită pentru depunere. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere va fi declarată inacceptabilă și va fi respinsă în cadrul ședinței de deschidere.</p> <p>Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.</p> <p>Documentele care însoțesc oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoare de înaintare; - Opisul documentelor. |

Ofertele se vor depune în plic închis.

Plicul va fi marcat cu denumirea și adresa autorității contractante, denumirea achiziției, lotul, numărul anunțului de participare și mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: - (conform anunțului de participare)

În cazul în care ofertantul va depune oferta pe ambele loturi, ofertele vor fi depuse în plicuri separate.

După caz, plicul cu oferta va avea mențiunea:

LOT 1: Servicii specializate pentru organizare stagii de practică în regiunea NE (asigurare transport și masă studenți) - 200 studenți x 15 zile

LOT 2: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experți însoțitori x 3 zile

Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz) | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____ | | |
| VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare | | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Proiect POCU/90/6.13/6.14 – 105764 <i>SP3 = Șanse Profesionale prin Stagii de practică și Susținere Partenerială</i> | | |
| Tipul de finantare: | | |
| Cofinantare | <input type="checkbox"/> | |
| Credite externe cu garantia statului | <input type="checkbox"/> | |
| Fonduri europene | <input checked="" type="checkbox"/> | Programul Operațional Capital Uman |
| Alte fonduri. | <input type="checkbox"/> | |
| VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz) | | |
| Criteriul de atribuire este „prețul cel mai scăzut”. | | |
| Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc, cu prețuri egale: | | |
| - În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. | | |
| VI.4) CAI DE ATAC | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac | | |
| Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor | | |
| Adresa: str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, | | |
| Localitate: București | Cod poștal: 030084 | Țară: România |
| E-mail: | Telefon: +40 21 310 46 42 | |
| Adresa Internet (URL): www.cnsc.ro/ | Fax: +40 21 310 46 42 | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz) | | |
| Denumire oficiala: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod postal: | Tara: |
| E-mail: | Telefon: | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: | |
| VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3) | | |
| Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: 5 zile | | |
| începând din ziua următoare luării la cunoștință a unui act al autorității contractante considerat nelegal. | | |
| VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac | | |
| Denumire oficiala: Compartiment Juridic | | |
| Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu nr. 3, Telefon | | |
| Localitate: | Cod postal: 700490 | Tara: România |
| E-mail: | Telefon: +40 232 407357 | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: +40 232 407575 | |

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

| | | |
|-------------------------------------|-------------|----------|
| Denumire oficiala: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod postal: | Tara: |
| Punct(e) de contact: In atentie: | | Telefon: |
| E-mail: | | Fax: |
| Adresa Internet (URL): | | |

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

| | | |
|-------------------------------------|-------------|----------|
| Denumire oficiala: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod postal: | Tara: |
| Punct(e) de contact: In atentie: | | Telefon: |
| E-mail: | | Fax: |
| Adresa Internet (URL): | | |

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

| | | |
|-------------------------------------|-------------|----------|
| Denumire oficiala: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod postal: | Tara: |
| Punct(e) de contact: In atentie: | | Telefon: |
| E-mail: | | Fax: |
| Adresa Internet (URL): | | |

ANEXA B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 1 DENUMIRE LOT 1: Servicii specializate pentru organizare stagii de practică în regiunea NE (asigurare transport și masă studenți) - 200 studenți x 15 zile

| | | |
|--|--------------------------------|----------------------------------|
| 1) DESCRIERE SUCCINTA | | |
| 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 55520000-1 60100000-9 | □□□□-□ □□□□-□ |
| Obiect(e) suplimentar(e) | □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ | □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ |
| 3) CANTITATE SAU DOMENIU | | |
| <u>LOT 1: Servicii specializate pentru organizare stagii de practică în regiunea NE (asigurare transport și masă studenți) - 200 studenți x 15 zile</u> | | |
| <i>Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 207.000,00 Moneda: LEI</i> | | |
| <i>sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____</i> | | |
| <i>(Valoarea se va exprima obligatoriu in moneda in care va fi exprimata valoarea estimata totala)</i> | | |
| 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) | | |
| Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□ | | |
| 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) | | |
| Valoarea garantiei de participare (numai in cifre) - Moneda: | | |

ANEXA B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 2 DENUMIRE LOT 2: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experți însoțitori x 3 zile

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| 1) DESCRIERE SUCCINTA <u>LOT 2: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experți însoțitori x 3 zile</u> | | |
| 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 55110000-4 55300000-3 60100000-9 | □□□□-□ □□□□-□ |
| Obiect(e) suplimentar(e) | □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ | □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ |
| 3) CANTITATE SAU DOMENIU <u>LOT 2: Servicii specializate pentru organizare vizite tematice (cazare, transport și masă studenți) – 50 studenți x 3 zile + 7 experți însoțitori x 3 zile</u> | | |
| <p>Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 40.783,50 Moneda: LEI sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu in moneda in care va fi exprimata valoarea estimata totala)</p> | | |
| 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□ | | |
| 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) Valoarea garantiei de participare (numai in cifre) - Moneda: | | |