

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"	<b>PROCEDURA</b> privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași	Ediția: 1 Revizia 0 Aprobat de RECTOR Data: IULIE 2018
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ	<b>COD UAIASI.POB.50</b>	

**PROCEDURA PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA  
ÎN MUNCĂ ÎN CADRUL USAMV IAȘI  
COD UAIASI.POB. 50**

ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
<b>Departamentul pentru ASIGURAREA CALITĂȚII</b>	<b>DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV</b>	<b>RECTOR</b>	1	0
Luminița DOMINTE	Ing. Adrian Doru NEAGU	Prof. univ. dr. Vasile VÎNTU		
Data	Data	Data		
Semnătura 	Semnătura 	Semnătura 		

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1  Revizia 0  Aprobat de RECTOR  Data: IULIE 2018
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		

## INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. Crt.	Revizia /Data aplicării	Nr. capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Elaborat	Verificat	Aprobat
1	R0/ iulie 2018	Procedura completă	Elaborare Ediția 1			Prof. univ. dr. Vasile VÎNTU
2						

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		Revizia 0
<b>COD UAIASI.POB.50</b>		Aprobat de RECTOR
		Data: IULIE 2018

## I. SCOP

Procedura are ca scop instituirea de măsuri privind îmbunătățirea securității și sănătății în muncă a lucrătorilor și stabilește principii generale referitoare la prevenirea riscurilor profesionale, protecția și securitatea angajaților, eliminarea factorilor de risc și de accidentare din cadrul USAMV Iași.

## II. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta procedură stabilește principiile generale și specifice referitoare la prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securitatea lucrătorilor, eliminarea factorilor de risc și accidentare în domeniul securității și sănătății în muncă.

## III. ABREVIERI

C.I.M. – Contract individual de muncă

S.R.U. – Serviciul Resurse umane

D.G.A. - Direcția Generală Administrativă

R.O.I. – Regulament de ordine interioară

C.M. – Codul Muncii

## IV. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată,
- 3.2. H.G. 1425/2006 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
- 3.3. H.G. 971/2006 - privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă,
- 3.4. H.G. 1091/2006 – privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă
- 3.5.Regulamentul de ordine interioară
- 3.6. Contract colectiv de muncă la nivelul USAMV Iași
- 3.7. Legea nr.1/2011, Legea Educației Naționale

## V. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică se aplică tuturor salariaților, indiferent de forma și durata contractului individual de muncă, de categoria de salariați în care se încadrează, de funcția pe care o dețin sau de poziția ierarhică ocupată, personal didactic, didactic-auxiliar, nedidactic, studenților, persoanelor aflate în instituție, în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		Revizia 0
		Aprobat de RECTOR
		Data: IULIE 2018

Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" Iași.

## VI. DEFINIȚII

- a) lucrător - persoană angajată de către un angajator, potrivit legii, inclusiv studenții în perioada efectuării stagiului de practică, precum și alți participanți la procesul de muncă,
- b) angajator - persoană fizică sau juridică ce se află în raporturi de muncă ori de serviciu cu lucrătorul respectiv și care are responsabilitatea instituției;
- c) alți participanți la procesul de muncă - persoane aflate în instituție, cu permisiunea angajatorului, în perioada de verificare prealabilă a aptitudinilor profesionale în vederea angajării;
- d) reprezentant al lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor - persoană aleasă, selectată sau desemnată de lucrători, în conformitate cu prevederile legale, să îi reprezinte pe aceștia în ceea ce privește problemele referitoare la protecția securității și sănătății lucrătorilor în muncă;
- e) prevenire - ansamblul de dispoziții sau măsuri luate ori prevăzute în toate etapele procesului de muncă, în scopul evitării sau diminuării riscurilor profesionale;
- f) eveniment - accidentul care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, situația de persoană dată dispărută sau accidentul de traseu ori de circulație, în condițiile în care au fost implicate persoane angajate, incidentul periculos, precum și cazul susceptibil de boală profesională sau legată de profesiune;
- g) accident de muncă - vătămarea violentă a organismului, precum și intoxicația acută profesională, care au loc în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu și care provoacă incapacitate temporară de muncă de cel puțin 3 zile calendaristice, invaliditate ori deces;
- h) boală profesională - afecțiunea care se produce ca urmare a exercitării unei meserii sau profesii, cauzată de agenți nocivi fizici, chimici ori biologici caracteristici locului de muncă, precum și de suprasolicitarea diferitelor organe sau sisteme ale organismului, în procesul de muncă;
- i) echipament de muncă - orice mașină, aparat, unealtă sau instalație folosită în muncă;
- j) echipament individual de protecție - orice echipament destinat a fi purtat sau mânuit de un lucrător pentru a-l proteja împotriva unuia ori mai multor riscuri care ar putea să îi pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de muncă, precum și orice supliment sau accesoriu proiectat pentru a îndeplini acest obiectiv;
- k) loc de muncă - locul destinat să cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile unității, inclusiv orice alt loc din aria unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;
- l) pericol grav și iminent de accidentare - situația concretă, reală și actuală căreia îi lipsește doar prilejul declanșator pentru a produce un accident în orice moment;
- m) stagiul de practică - instruirea cu caracter aplicativ, specifică meseriei sau specialității în care se pregătesc studenții;
- n) securitate și sănătate în muncă - ansamblul de activități instituționalizate având ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității fizice și psihice, sănătății lucrătorilor și a altor persoane participante la procesul de muncă;
- o) incident periculos - evenimentul identificabil, cum ar fi explozia, incendiul, avaria, accidentul tehnic, emisiile majore de noxe, rezultat din disfuncționalitatea unei activități sau a unui echipament de muncă sau/și din comportamentul neadecvat al factorului uman care nu a afectat lucrătorii, dar ar

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		Revizia 0
		Aprobat de RECTOR
		Data: IULIE 2018

fi fost posibil să aibă asemenea urmări și/sau a cauzat ori ar fi fost posibil să producă pagube materiale;

p) servicii externe - persoane juridice sau fizice din afara întreprinderii/unității, abilitate să presteze servicii de protecție și prevenire în domeniul securității și sănătății în muncă, conform legii;

q) accident ușor - eveniment care are drept consecință leziuni superficiale care necesită numai acordarea primelor îngrijiri medicale și a antrenat incapacitate de muncă cu o durată mai mică de 3 zile;

r) boală legată de profesiune - boala cu determinare multifactorială, la care unii factori determinanți sunt de natură profesională.

## **VII. OBLIGAȚII**

### **1. OBLIGAȚIILE ANGAJATORULUI**

#### **Art. 1**

(1) Angajatorul are obligația de a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele legate de muncă.

#### **Art. 2**

(1) În cadrul responsabilităților sale, angajatorul are obligația să ia măsurile necesare pentru:

- a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;
- b) prevenirea riscurilor profesionale;
- c) informarea și instruirea lucrătorilor;
- d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.
- e) să ia în considerare capacitățile lucrătorului în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă, atunci când îi încredințează sarcini;
- f) să ia măsurile corespunzătoare pentru ca, în zonele cu risc ridicat și specific, accesul să fie permis numai lucrătorilor care au primit și și-au însușit instrucțiunile adecvate.
- g) să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă, luând în considerare natura activităților;

#### **Art. 3**

(1) Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent

- a) să ia măsurile necesare pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, adaptate naturii activităților, ținând seama de alte persoane prezente;
- b) să stabilească legăturile necesare cu serviciile specializate, îndeosebi în ceea ce privește primul ajutor, serviciul medical de urgență, salvare și pompieri.
- c) să decidă asupra măsurilor de protecție care trebuie luate și, după caz, asupra echipamentului de protecție care trebuie utilizat;

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"	<b>PROCEDURA</b> <b>privind securitatea și sănătatea</b> <b>în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1 Revizia 0 Aprobat de RECTOR Data: IULIE 2018
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ	<b>COD UAIASI.POB.50</b>	

- d) să țină evidența accidentelor de muncă ce au ca urmare o incapacitate de muncă mai mare de 3 zile de lucru, a accidentelor ușoare, a bolilor profesionale, a incidentelor periculoase, precum și a accidentelor de muncă;
- e) să elaboreze pentru autoritățile competente și în conformitate cu reglementările legale rapoarte privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii săi.
- f) să întocmească un plan de prevenire și protecție compus din măsuri tehnice, sanitare, organizatorice și de altă natură, bazat pe evaluarea riscurilor, pe care să îl aplice corespunzător condițiilor de muncă specifice unității;
- g) să obțină autorizația de funcționare din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă, înainte de începerea oricărei activități, conform prevederilor legale;
- h) să stabilească pentru lucrători, prin fișa postului, atribuțiile și răspunderile ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, corespunzător funcțiilor exercitate;
- i) să asigure informarea fiecărei persoane, anterior angajării în muncă, asupra riscurilor la care aceasta este expusă la locul de muncă, precum și asupra măsurilor de prevenire și de protecție necesare;
- j) să prezinte documentele și să dea relațiile solicitate de inspectorii de muncă în timpul controlului sau al efectuării cercetării evenimentelor;
- k) să asigure realizarea măsurilor dispuse de inspectorii de muncă cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
- l) să desemneze, la solicitarea inspectorului de muncă, lucrătorii care să participe la efectuarea controlului sau la cercetarea evenimentelor;
- m) să nu modifice starea de fapt rezultată din producerea unui accident mortal sau colectiv, în afară de cazurile în care menținerea acestei stări ar genera alte accidente ori ar periclita viața accidentaților și a altor persoane;
- n) să asigure echipamente de muncă fără pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- o) să asigure echipamente individuale de protecție;
- p) să acorde obligatoriu echipament individual de protecție nou, în cazul degradării sau al pierderii calităților de protecție.

## 2. INSTRUIREA PERSONALULUI ANGAJAT

### Art. 4

- (1) Instruirea lucrătorilor (personalului angajat, studenților, colaboratori etc.) în domeniul securității și sănătății în muncă se face respectandu-se precizările legale.

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1 Revizia 0
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>	<b>COD UAIASI.POB.50</b>	Aprobata de RECTOR Data: IULIE 2018

(2) Instituția asigură condiții pentru ca fiecare personal angajat (și/sau student) să primească o instruire suficientă și adecvată în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub forma de informații și instrucțiuni de lucru, specifice activității la locul de muncă și postului (specializării):

- a) la angajare;
- b) la schimbarea locului de muncă sau la transfer;
- c) la introducerea unui nou echipament de muncă sau a unor modificări ale echipamentului existent;
- d) la introducerea oricărei noi tehnologii sau proceduri de lucru;
- e) la executarea unor lucrări speciale.

Art. 5 Conducătorii locurilor de muncă care au obligația, potrivit reglementărilor legale, de a efectua sau de a dispune, după caz, instruirea la locul de muncă și periodică a lucrătorilor sunt: rectorul universității, decanii facultăților, directorii de departamente, personalul didactic care desfășoară ore de laborator cu studenții, precum și cadrele didactice care coordonează activitatea de formare profesională în perioada efectuării stagiilor de practică cu studenții, coordonatorii științifici, șefii de servicii (secretarul șef, secretarul universității, secretarii șefi de facultati, etc.), directorul general administrativ, șefii de departamente/birou, conducătorii de activități.

Art. 6 Obligația de a efectua instruirea la locul de muncă și periodică a lucrătorilor din subordine va fi consemnată în fișa postului conducătorilor locurilor de muncă.

Art. 7 Conducerea instituției se va asigura ca personalul angajat din exterior (colaboratori, prestatori de servicii, constructori etc.), care desfășoară activități periodice în instituție sunt instruiți conform reglementărilor legale, au primit instrucțiuni adecvate referitoare la riscurile legate de securitate și sănătate în muncă specifice activităților desfășurate și respectă legislația în vigoare. Obligația instruirii personalului, înregistrarea accidentelor, respectarea legislației.

Art. 8 Instruirea prevăzută nu poate fi realizată pe cheltuiala lucrătorilor și/sau a reprezentanților acestora și trebuie să se realizeze în timpul programului de lucru.

Art. 9 Perioada în care se desfășoară instruirea este considerată timp de muncă. Instruirea personalului/studentilor în domeniul securității și sănătății în muncă cuprinde 3 faze principale:

- a. instruirea introductiv-generală;
- b. instruirea la locul de muncă;
- c. instruirea periodică.

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1  Revizia 0  Aprobat de RECTOR  Data: IULIE 2018
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		

Art. 10. (1) La instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în muncă vor fi folosite mijloace, metode și tehnici de instruire, cum ar fi: expunerea, demonstrația, studiul de caz, vizionari de filme, instruire asistată de calculator.

(2) Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se consemnează în mod obligatoriu în fișa de instruire individuală, conform modelului prezentat în legislație.

(3) După efectuarea instruirii, fișa de instruire individuală se semnează de către personalul angajat instruit și de către persoanele care au efectuat și au verificat instruirea.

(4) Fișa de instruire individuală va fi păstrată de către lucrătorul SSM și va fi însoțită de o copie a fișei de aptitudini, completată de către medicul de medicina muncii în urma examenului medical la angajare.

Art. 11 Durata instruirii introductiv-generale depinde de specificul activității și de riscurile pentru securitate și sănătate în muncă, precum și de măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul instituției în general și se stabilește conform reglementărilor legale.

Art. 12. (1) Instruirea la locul de muncă se face după instruirea introductiv-generală și are ca scop prezentarea riscurilor pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul fiecărui loc de muncă, post de lucru și/sau fiecărei funcții exercitate. Instruirea la locul de muncă se face de către conducătorul direct al locului de muncă, în grupe de maximum 20 de persoane pe baza unei tematici și cu respectarea reglementărilor legale. Fișele individuale de instruire (sau foi colective de instruire), se păstrează de către conducătorul locului de muncă.

(2) Începerea efectivă a activității la postul de lucru de către personalul angajat se face numai după verificarea cunoștințelor de către șeful ierarhic superior celui care a făcut instruirea și se consemnează în fișa de instruire individuală.

Art. 13. (1) Instruirea periodică se face conform reglementărilor legale tuturor angajaților și are drept scop reîmprospătarea și actualizarea cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă. Instruirea periodică se efectuează de către conducătorul locului de muncă.

(2) Intervalul dintre două instruirii periodice va fi stabilit conform reglementărilor legate prin instrucțiuni proprii, în funcție de condițiile locului de muncă și/sau postului de lucru.

(3) Instruirea periodică se face suplimentar în condițiile stabilite de lege.



<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1  Revizia 0  Aprobat de RECTOR  Data: IULIE 2018
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		

### 3. OBLIGAȚIILE ANGAJAȚILOR

Art. 14. Fiecare angajat, cadru didactic, lucrator din cadrul personalului didactic auxiliar (laboranti, tehnicieni, secretare, administratori etc.), studenții, masteranzii, doctoranzii, precum și personalul asociat la cumul și plata cu ora și personalul nedidactic (administrativ, întreținere, paza etc.) trebuie să-și desfășoare activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă. (conform reglementărilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă).

Art. 15. În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la articolul precedent, personalul angajat/lucrătorii au următoarele obligații principale privind securitatea și sănătatea în muncă:

- a. să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat, precum și dispozitivele din dotarea locului de muncă;
- b. să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparatului, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- c. să aducă de îndată la cunoștința Rectorului, lucrătorului SSM și Directorului General Administrativ și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană sau alte persoane;
- d. să comunice imediat Rectorului, Directorului General Administrativ și/sau angajatorului locului de muncă și/sau personalului de specialitate (responsabil SSM, inspector intern de protecția muncii) orice situație de muncă, despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- e. să coopereze cu angajatorul și/sau cu personalul de specialitate, lucrător desemnat (responsabil SSM, inspector intern de protecția muncii), atâta timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricărui măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- f. să coopereze cu angajatorul și/sau cu personalul de specialitate, lucrătorii desemnați (responsabil SSM, inspectorul intern de protecția muncii), pentru a permite angajatorului să se asigure ca mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		Revizia 0
<b>COD UAIASI.POB.50</b>		Aprobat de RECTOR
		Data: IULIE 2018

g. să-și însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare ale acestora, precum și prevederile instrucțiunilor proprii elaborate pentru locul de muncă în care-și desfășoară activitatea;

h. să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă, inspectorii ISCIR și inspectorii sanitari, fără a denatura adevărul.

Art. 16. Obligațiile prevăzute se aplică, după caz, și celorlalți participanți la procesul de muncă (studenți, colaboratori, vizitatori etc.), potrivit activităților pe care aceștia le desfășoară.

Art. 17. (1) Personalul angajat care, în cazul unui pericol grav și iminent, părăsește locul de muncă și/sau o zonă periculoasă, nu trebuie să fie prejudiciați și trebuie să fie protejați împotriva oricăror consecințe negative și nejustificate pentru aceștia.

(2) Angajatorul trebuie să se asigure ca în cazul unui pericol grav și iminent pentru propria securitate sau a altor persoane, atunci când șeful ierarhic imediat superior nu poate fi contactat, toți angajații/salariații sunt ațți să aplice măsurile corespunzătoare, în conformitate cu cunoștințele lor și cu mijloacele tehnice de care dispun, pentru a evita consecințele unui astfel de pericol.

(3) Personalul angajat nu trebuie să fie prejudiciat pentru cazurile prevăzute, cu excepția situațiilor în care acesta acționează imprudent sau dau dovadă de neglijență gravă.

Art. 18. (1) Orice eveniment va fi comunicat de îndată Rectorului și Directorului General Administrativ și inspectorului intern de protecția muncii, de către conducătorul locului de muncă, sau de orice altă persoană care are cunoștință despre producerea acestuia.

(2) Eveniment, în sensul prezentului regulament și potrivit legii înseamnă accident care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, situația de persoană dată dispărută sau accident de traseu ori de circulație, în condițiile în care au fost implicate persoane angajate, incident periculos, precum și cazul susceptibil de boală profesională sau legată de profesie.

Art. 19. Starea de pericol grav și iminent de accidentare, adică acea situație concretă, reală și actuală căreia îi lipsește doar prilejul declanșator pentru a produce un accident în orice moment, trebuie adusă imediat la cunoștința conducătorului locului de muncă de către orice lucrător care o sesizează.

Art. 20. În cazul unui pericol grav și iminent pentru propria securitate sau pentru securitatea altor persoane, atunci când șeful ierarhic imediat superior nu poate fi contactat, toți lucrătorii trebuie să aplice măsurile corespunzătoare, în conformitate cu cunoștințele lor și cu mijloacele tehnice de care dispun, pentru a evita consecințele unui astfel de pericol.

Art. 21. În cazul unui pericol grav și iminent pentru propria securitate sau pentru securitatea altor persoane, orice lucrător este obligat să oprească lucrul și dacă nu poate opri consecințele

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA</b> <b>privind securitatea și sănătatea</b> <b>în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1  Revizia 0  Aprobata de RECTOR  Data: IULIE 2018
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>		

unui astfel de pericol, trebuie sa părăsească locul de muncă și să se îndepărteze spre o zonă sigură.

Art. 22. La constatarea stării de pericol grav și iminent de accidentare se vor lua următoarele măsuri de securitate:

- a. oprirea echipamentului de muncă și/sau activității;
- b. evacuarea personalului din zona periculoasă;
- c. anunțarea conducătorilor ierarhici;
- d. anunțarea serviciilor specializate;
- e. eliminarea cauzelor care au condus la apariția stării de pericol grav și iminent.

Art. 23. Orice angajat al USAMV este obligat să cunoască și să respecte informațiile furnizate prin semnalizarea de securitate și/sau de sănătate. Semnalizarea de securitate și/sau de sănătate - semnalizarea care se referă la un obiect, o activitate sau o situație determinată și furnizează informații ori cerințe referitoare la securitatea și/sau sănătatea la locul de muncă.

Art. 24. Conducătorii locurilor de muncă sunt obligați sa informeze lucrătorii referitor la cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă.

Art. 25. (1) Orice angajat care desfășoară o activitate de muncă unde există riscuri de accidentare sau de îmbolnăvire profesională ce nu pot fi evitate sau limitate suficient prin mijloace tehnice de protecție colectivă ori prin măsurile, metodele sau procedurile de organizare a muncii, este obligat să folosească echipamentul individual de protecție pus la dispoziție de către angajator.

(2) Prin echipament individual de protecție se înțelege orice echipament destinat să fie purtat sau ținut de lucrător pentru a-l proteja împotriva unuia ori mai multor riscuri care ar putea să-i pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de muncă, precum și orice element suplimentar sau accesoriu proiectat în acest sens.

Art. 26. Este interzisă folosirea la locul de muncă a altor echipamente individuale de muncă decât cele puse la dispoziție de către angajator.

Art. 27. Este interzisă folosirea la locul de muncă a echipamentelor individuale de muncă modificate sau depreciate.

Art. 28. Conducătorul locului de muncă are obligația de a-l informa pe lucrător despre riscurile împotriva cărora îi protejează purtarea echipamentului individual de protecție.

Art. 29. Pe timpul desfășurării activității, lucrătorul este obligat să ia măsurile necesare pentru ca echipamentul de muncă pus la dispoziție de către angajator să corespundă lucrului prestat și să poată fi utilizat fără a pune în pericol securitatea sau sanatatea sa precum și a celorlalți lucrători.

<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD"</b>	<b>PROCEDURA privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul USAMV Iași</b>	Ediția: 1 Revizia 0 Aprobat de RECTOR Data: IULIE 2018
<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>	<b>COD UAIASI.POB.50</b>	

Art. 30. Înaintea folosirii unui echipament de muncă lucrătorul are obligația de a se informa asupra modului de utilizare a acestuia și de a respecta toate recomandările producătorului.

#### LISTA DE DIFUZARE

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	informare	Rectorat	Rector	Vintu Vasile		
2	informare	Direcția generală administrativă	DGA	Neagu Adrian		
3	aplicare	S.S.M	Responsabil SSM	Chiriac Vasile		
4	evidență	Departamentul pentru asigurarea calității	Adm.financ	Dominte Luminița		

## 6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Lista de difuzare

6.2. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor